



Број: 02-122/1-09

Датум: 10. 12. 2009. год.

С о м б о р, Белог голуба 5

тел: 025/23-555, 464-222, централа

факс:025/464-240

ОДЕЛЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

СОМБОР

Трг Цара Уроша 1

П Р О Г Р А М Р А Д А

Јавног комуналног предузећа “Водоканал” Сомбор

за 2010. годину

Сомбор, децембра 2009. године

ЈКП „Водоканал“ је предузеће чија је основна делатност производња и дистрибуција питке воде, као и одвођење и пречишћавање отпадних вода. Најважнија споредна делатност је изградња водоводних и канализационих прикључака, као и водоводне и канализационе мреже.

Активности Програма су груписане као инвестиције, инвестиционо одржавање и текуће одржавање, по секторима и врстама послова.

Приликом прављења Програма узете су у обзир последице економске кризе и вероватно смањење укупних прихода, тако да је Програм направљен рестриктивно. Ипак сматрамо да већина активности инвестиционог и текућег одржавања, а многе и из области инвестиција треба да буду реализоване, узимајући у обзир значај функционисања система водовода и канализације. Из искуства је познато да се могу појавити током године и непредвиђене активности које нису ушле у Програм, а саме по себи одмах захтевају решавање да би системи несметано функционисали.

За инвестиционе радове планирају се средства од учешћа Фонда за капитална улагања, немачке банке за развој KfW, НИП-а, донација, као и од оснивача тј. од Града. Део инвестиција и инвестиционог одржавања система водовода и канализације би остварили из акумулације и обрачунате амортизације за 2010. годину.

Поред очекиване производње око 4.400.000 м³ воде за пиће у 2010. години, потребно је пречистити и одвести око 3.300.000 м³ отпадних вода, произвести око 450.000 Nm³ биогаса на Уређају за пречишћавање отпадних вода, као и произвести око 78.000 м³ стабилизованог муља из процеса пречишћавања.

У 2010. години ЈКП "Водоканал" предвиђа почетак капиталних радова на изградњи система за водоснабдевање на територији Града Сомбора. Планирају се грађевински радови на изградњи новог постројења за прераду воде за пиће, капацитета 200 л/с, на ЦСВ „Јарош“. Финансијер је Фонд за капитална улагања АПВ а предвиђена средства су око 95.000.000 динара. Такође се планира набавка опреме за нову Фабрику воде у вредности од око 70.000.000 динара, што би финансирао НИП. Планираним завршетком изградње и реконструкције постројења за прераду воде за пиће укупног капацитета од 400 л/с у току 2011. године, стичу се услови за повезивање насељених места, као и одређеног броја приградских насеља на ЦСВ „Јарош“.

То је и најважнија претпоставка за успешну реализацију кредитног аранжмана са немачком банком KfW у оквиру друге фазе, у вредности од 4.000.000 евра. У 2010. години се планира израда неопходне планско-техничке документација за изградњу водовода до насељених места Стапар, Чонопља, Кљајићево, Светозар Милетић и Станишић, са могућношћу каснијег проширења на Дорослово, Телечка и Алекса Шантић.

На ЦСВ „Јарош“ се планира и израда планско-техничке документације за бушење нових бунара који би обезбедили додатних 200 л/с воде за ново постројење, односно укупно 400 л/с воде у вишегодишњем периоду експлоатације .

Наставиће се радови на планској годишњој замени око 2500 водомера за домаћинства, замени око 100 водомера већег пречника за индустрију и вишестамбене зграде , изради прикључака на секундарне уличне линије везане на реконструисани магистрални цевовод ДН 300 мм од ЦСВ „Јарош“ до Венца, као и планска мерења на водоводној мрежи. Сви напред набројани радови ће довести до смањења губитака у водоводној мрежи

Радови на изградњи и реконструкцији водоводне и канализационе мреже ће зависити од обезбеђених средстава у буџету Града, тј. Плана Дирекције за изградњу града.

Уз друге предвиђене активности и у области водоснабдевања и у области каналисања отпадних вода, акценат је дат и на аутоматизацији рада и управљања процесима путем централног надзорног система.

Планира се израда пројектно-техничке документације за унапређење рада Уређаја за пречишћавање отпадних вода (УПОВ), како би се наредних година могли извести неопходни радови.

Одржавање отворене и зацељене атмосферске канализације града, одржавање водовода у насељеним местима и приградским насељима која нису у саставу «Водоканала», одржавање јавних чесми у граду и бунара у салашким насељима дефинисаће се посебним уговорима са Дирекцијом за изградњу.

Планира се увођење система ИСО квалитета, како би се унапредила организација рада у предузећу и побољшао квалитет услуга.

Многе развојне активности започете су у протеклој години и настављају се у овој, а неке активности нису отпочеле због великог обима посла и недостатка потребних средстава. Исте су предвиђене да у 2010. години започну, што ће зависити од горе наведеног. На основу напред изнетог, у т р њ у ј е с е

П Р О Г Р А М Р А Д А

Јавног комуналног предузећа “Водоканал”, Сомбор за 2010. годину

I ВОДОВОД ГРАДА СОМБОРА

А) Центар за снабдевање водом (ЦСВ) „Јарош“

а) Инвестиције

1. ¹ Почетак радова на изградњи новог постројења за прераду воде за пиће, капацитета 200 л/с
2. ⁵ Реализација набавке опреме за ново постројење за прераду воде за пиће на изворишту
3. Израда пројектне документације водозахватних објеката за другу фазу водоснабдевања од 400 л/с
4. Набавка опреме и апарата за потребе лабораторије,
5. Изградња заштитне ограде на делу градског изворишта,

¹ У сарадњи са Фондом за капитална улагања

² У сарадњи са Градом

³ У сарадњи са КФВ

⁴ Подносилац захтева сноси трошкове

⁵ У сарадњи са НИП-ом

б) Инвестиционо одржавање

1. Генерални ремонт великих потисних пумпи
2. Реконструкција сигналног кабела за ново бунарско поље
3. Повезивање мерача протока и притиска на СКАДУ,

в) Текуће одржавање

1. Израда основне и проширене физичко хемијске и бактериолошке анализе квалитета воде,
2. Редовно баждарење и контрола контејнера за хлор и посуда под притиском,
3. Редовни сервис опреме за централно хлорисање,
4. Наставак радова на конзервацији бунара ван употребе, те тестирање бунара који су у употреби
5. Праћење квалитета и нивоа подземних вода кроз дефинисани систем пиезометара,
6. Текуће одржавање (грађевински, браварски, електричарски, заваривачки, фарбарски и други радови) на ЦСВ „Јарош“-постројење и бунарско поље,

Б) Мрежа водовода

а) Инвестиције

1. Активности на побољшању мерења и смањењу губитака у водоводној мрежи: систематска мерења у систему са новом мерном опремом, секторизација мреже као и радови на систему,
2. ³Набавка хидрауличког модела мреже, обука и рад на истом
3. ²Прибављање одобрења и надзора за повезивање водовода насељених места Стапар, Чонопља, Кљајићево, Светозар Милетић и Станишић, на сомборски водоводни систем,

- 4.³ Израда пројектне документације за повезивање водовода насељених места Стапар, Чонопља, Кљајићево, Светозар Милетић и Станишић, на сомборски водоводни систем,
- 5.² Изградња нове водоводне мреже према плану Дирекције за изградњу града и осталих инвеститора
- 6.⁴ Израда прикључака на водовод за нове потрошаче и раздвајање потрошње по различитим тарифама,
7. Набавка две бунарске пумпе за градске бунаре

б) Инвестиционо одржавање

- 1.³ Набавка и уградња 2.000 водомера за прикључке у домаћинствима,
2. Набавка, уградња и замена 100 водомера већег пречника за вишестамбене објекте и правна лица,
- 3.³ Уградња ултразвучних мерача протока на магистралним цевоводима
4. Набавка пумпе за дозирање натријум хипохлорита и резервних делова за пумпе,
- 5.² Замена дотрајале водоводне мреже у улицама у којима се врши реконструкција коловоза, са превезивањем прикључака
6. Набавка и уградња хидраната на постојећој водоводној мрежи,
7. Реконструкција водоводних чворишта на мрежи водовода,

в) Текуће одржавање

1. Набавка материјала и извођење радова на одржавању водоводне мреже,

2. Обилазак чворишта, преглед и контрола исправности затварача, те довођење истих у функционално стање (уз планску набавку потребног материјала),
2. Систематско испирање и хиперхлорисање водоводне мреже ради одржавања квалитета воде,
3. Замена и сервисирање водомера,
4. Поправка кварова и цурења у водомерним шахтовима,
6. Грађевински, електромашински, браварски и други радови на редовном одржавању градских бунара,

II ВОДОВОДИ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА (Чонопља, Гаково, Растина, Лугово)

а) Инвестиције

1. ⁴Израда прикључака на водоводе за нове потрошаче,

б) Инвестиционо одржавање

1. Набавка пумпе за дозирање натријум хипохлорита и резервних делова за пумпе,
2. Набавка и уградња хидраната на постојећој водоводној мрежи

в) Текуће одржавање

1. Израда основне и проширене физичко хемијске и бактериолошке анализе квалитета воде према важећем Правилнику, у свим насељима,
2. Замена и сервисирање водомера,

3. Отклањање хаварија на водоводној мрежи и замена неисправних затварача,
4. Испирање водоводне мреже у насељима ради одржавања квалитета воде,
5. Редован сервис дизел-електро агрегата у Чонопљи, Гакову и Рабини,
6. Редовне активности на изворишту ради исправног функционисања истих, оптимизација рада опреме и постројења, уз смањење јединичних трошкова,
7. Текуће одржавање (грађевински, браварски, електричарски, заваривачки, фарбарски и други радови) на месним извориштима,

III КАНАЛИЗАЦИЈА УПОТРЕБЉЕНИХ ВОДА

A) Уређај за пречишћавање отпадних вода (УПОВ)

а) Инвестиције

1. Радови на доградњи централног надзорно-управљачког система на УПОВ-у (линија муља и линија воде),
2. Набавка опреме и апарата за потребе лабораторије,
5. Набавка муљних пумпи вишка муља

б) Инвестиционо одржавање

1. Набавка и уградња опреме у екс изведби,

в) Текуће одржавање

1. Редовно праћење одабраних параметара за руковање опремом ради осигурања исправног функционисања, оптимизација рада, уз смањење јединичних трошкова,
2. Редовне активности на одржавању постројења ради осигурања исправног функционисања истог,

3. Праћење и контрола предтретмана за пречишћавање отпадних вода привредних субјеката који упуштају отпадне воде у јавну канализацију,
4. Пресовање муља са одвозом на градску депонију,
5. Текуће одржавање - грађевински радови, браварски, електричарски, заваривачки, молерско-фарбарски и слични радови на превентивном и интервентном одржавању УПОВ-а,

В) Мрежа канализације

а) Инвестиције

1. ⁴Израда око 250 канализационих прикључака за нове потрошаче,
2. Набавка и уградња нових пумпи за препумне станице
3. ³ Набавка камере за снимање канализације

б) Инвестиционо одржавање

1. Грађевински радови на одржавању канализације отпадних вода,
2. Поправка бетонских и асфалтних оштећених површина,

в) Текуће одржавање

1. Набавка материјала и извођење радова за одржавање канализационе мреже (набавка поклопаца и другог материјала, отклањање хаварија и загушења и др.),
2. Радови на одгушењу и испирању канализације за сопствене потребе,
3. ⁴ Радови на одгушењу и испирању канализације за трећа лица,
4. Пролећни и јесењи циклус чишћења и прања, те редовне активности на препумним станицама канализације отпадних вода, неопходне за исправно функционисање истих,

5. Планско одржавање и испирање канализације отпадних вода
6. Поправка колских улаза и паркинга, као и асфалтних површина на местима хаваријских интервенција,

IV АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА ГРАДА СОМБОРА

1. ⁴ Текуће и инвестиционо одржавање према посебном програму и уговору са Дирекцијом за изградњу града ,
2. ⁴ Грађевински радови на поправкама шахтова, сливника и других објеката атмосферске канализације, евентуална поправка цевовода,

V ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА И ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА КОЈА НИСУ У САСТАВУ „ВОДОКАНАЛА“ СОМБОР

1. ⁴Текуће и инвестиционо одржавање према посебном уговору са Дирекцијом за изградњу града ,

VI ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЧЕСМИ У ГРАДУ И БУНАРА У САЛАШКИМ НАСЕЉИМА

1. ⁴Текуће одржавање према посебном програму и уговору са Дирекцијом за изградњу града,

VII МАШИНСКИ ПАРК

а) Инвестиције

1. Набавка путничког возила по систему «старо за ново» до 1.300 цм³
2. Набавка камиона по систему «старо за ново»
3. Набавка теренског возила типа Лада Нива
4. Набавка хидрауличног агрегата са чекићем, пумпом и секачицом за цеви

5. Набавка вибронабијача,
6. Набавка алата и других помоћних средстава,
7. Набавка бушача за подбушивање испод путева

в) Текуће одржавање

1. Редовни прегледи и ремонти специјалних, теретних и путничких возила, радних машина, компресора, агрегата, вибронабијача и др.,
2. ⁴ Услужни радови за трећа лица,

VIII ОСТАЛЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОТРЕБЕ

1. Увођење система ИСО квалитета
2. Набавка рачунарске опреме,
3. Набавка нових или дорађених апликација за интегрални информациони систем,
4. Радови на изградњи унутрашње хидрантске мреже за потребе противпожарне заштите радионица и магацинског простора,

IX ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ, ЗАШТИТА НА РАДУ И ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА

1. Усавршавање запослених за управљање и праћење нових технологија у Предузећу, обука за рад на рачунару, обука из области противпожарне заштите, обука радника за безбедан рад, семинари, сајмови, посете другим предузећима,
2. Периодични и санитарни лекарски прегледи запослених,
3. Израда или набавка заштитних баријера и обележавајућих трака ради осигурања радилишта,
4. Набавка личних заштитних средстава и опреме за запослене,
5. Прегледи и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине (са издавањем стручних налаза),

6. Редовна контрола и атестирање противпожарних апарата, гасне централе, графостаница, уземљења и громобранске инсталације,
7. Редовне активности на дератизацији и дезинсекцији постројења

Предвиђено је да техничка служба ЈКП „Водоканала“ поред активности набројаних у Програму, даје техничке информације, услове и сагласности за пројектовање, анализира и даје предлоге за побољшања у водоснабдевању и одвођењу и пречишћавању употребљених вода, даје понуде за извођење радова, израђује интерна документа Предузећа (извештај о раду, програм рада, периодични извештаји и друго).

Услед проширења делатности због вођења послова везаних за изградњу нове фабрике воде, радова на другој фази Програма сарадње са KfW банком, као и вођења послова на пројектовању и изградњи водоводне и канализационе мреже, повећава се обим стручних послова, везаних за инжењеринг, пројектовање, изградњу и надзор. Екипа за мерења на водоводној и канализационој мрежи наставља рад са савременом мерном опремом, врши анализе резултата и предлаже мере за побољшање рада система.

Програмске активности су предвиђене у значајном обиму, како у техничком тако и у финансијском, уз напомену да ће од обезбеђења финансијских средстава зависити и степен реализације набројаних активности. Један од главних захтева Програма сарадње са KfW банком је повећање степена наплате. Зато је основана Служба обрачуна и наплате, која систематски ради на подизању ефикасности наплате, а тиме и обезбеђењу већих финансијских средстава. И у 2010. години наставља се рад на систематском читавању и фактурисању утрошене воде, смањивању броја рекламација, односима са потрошачима, као и опоменама, искључењима и утужењима неуредних платиша.

Планира се увођење и примена нових информационих система у области финансија и књиговодства, у области наплате, као и МИС-а (менаџмент информациони систем).

У 2010. години се креће са активностима на увођењу ИСО стандарда, са припремом за процес сертификације.

За извршење свих набројаних активности у Програму рада за 2010. годину неопходно је да цена воде достигне виши ниво. По програму сарадње са KfW банком, као и предлогом Уговора са оснивачем предвиђено је постепено повећавање цене воде која би у наредном периоду покривала: оперативне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање и трошкове инвестирања, као и све друге трошкове који треба да буду покривени од продаје воде (укључујући и отпадне воде).

Такође је потребно израдити и петогодишњи план пословања Предузећа који између осталог треба да садржи и план капиталних инвестиција, као и изворе финансирања.

Одељење правних и општих послова Предузећа ће у току 2010. године посебну пажњу посветити извршавању следећих задатака:

- праћењу, проучавању и примени прописа из делатности Предузећа, прописа из области колективног уговарања, радних односа, имовинско-правних односа и других које се у Предузећу примењује,

- вођењу поступака јавних набавки по новом Закону о јавним набавкама у Предузећу,

- усклађивању нормативних аката Предузећа,

- по потреби вршити упознавање и инструктаж запослених у циљу правилне примене позитивно-правних прописа,

-у сарадњи са сектором водовода и сектором канализације вршити контролу прикључака на водоводну и канализациону мрежу и предузимање адекватних мера против корисника који евентуално врше прикључења противно важећим прописима,
- у сарадњи са Сектором за финансијо-економске послове Предузећа, континуирано пратити наплату потраживања и предузимати мере против корисника услуга који не извршавају своје финансијске обавезе,
-на сређивању архивске грађе,
-на одржавању објеката и круга управне зграде,
-у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду Предузећа, предузимати мере за физичко-техничко обезбеђење објеката и против-пожарну заштиту.

Директор,

Страхиња Шљукић