



Број: **02-37/93-2020-ЈП13/4**  
Датум: **10.06.2020.**  
Сомбор, Белог голуба бр. 5  
тел: **025/464-222**  
факс: **025/464-236**  
[www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs)  
e.mail: [dir@vodokanal.co.rs](mailto:dir@vodokanal.co.rs)

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА - Радови – Реконструкција простора механичке решетке  
– ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02-37/93-2020-ЈП13**

Сомбор, **јун 2020.** године



Број: **02-37/93-2020-ЈП13/4**

Датум: **10.06.2020.**

Сомбор, Белог голуба бр. 5

тел: 025/464-222

факс: 025/464-236

[www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs)

e.mail: [dir@vodokanal.co.rs](mailto:dir@vodokanal.co.rs)

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. **124/2012, 14/2015 и 68/2015**, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. **86/15 и 41/19**), **Јавно комунално предузеће „ВОДОКАНАЛ“ Сомбор је на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 02-37/93-2020-ЈП13/1 и Решења о образовању комисије за јавно набавку бр. 02-37/93-2020-ЈП13/2 припремило:**

### **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**

**БРОЈ: 02-37/93-2020-ЈП13**

#### **Конкурсна документација садржи:**

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАЗАЦ ЗА УСЛОВЕ НА УЧЕШЋУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 92. СТ. 6. ЗАКОНА
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
13. ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
14. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА
15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА
16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ
17. МОДЕЛ УГОВОРА



Број: **02-37/93-2020-ЈП13/3**  
Датум: **10.06.2020.**  
Сомбор, Белог голуба бр. 5  
тел: 025/464-222  
факс: 025/464-236  
[www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs)  
e.mail: [dir@vodokanal.co.rs](mailto:dir@vodokanal.co.rs)

Врста наручиоца: Јавно комунално предузеће

На основу члана 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број **124/2012, 14/2015 и 68/2015**) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. **02-37/93-2020-ЈП13/1** од **10.06.2020.** године, наручилац објављује:

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

1. За јавну набавку: **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**
2. Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне и додатне услове предвиђене чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су ближе одређени конкурсном документацијом.
3. Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе доказе о испуњености услова за учешће у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама и условима из конкурсне документације.
4. Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем/подизвођачима, као и група понуђача која подноси заједничку понуду.
5. Критеријум за доделу уговора је: **Најнижа понуђена цена.**  
**У случају једнаких цена, изабраће се понуђач који даје дужу гаранцију на извршене радове.**  
**Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.**

6. Конкурсна документација се може преузети: електронским путем са интернет странице наручиоца [www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs) и са Портала јавних набавки.
7. Понуде се могу поднети непосредно:
  - у пословним просторијама наручиоца у улици Белог Голуба бр.5 у Сомбору, канцеларија 8 на другом спрату.
  - путем поште на адресу ЈКП „ВОДОКАНАЛ“ Белог Голуба бр.5, 25000 Сомбор.
8. Понуде се подnose у затвореној коверти са знаком „Понуда за јавну набавку бр. **02-37/93-2020-ЈП13** – НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте понуђач назначава свој назив, адресу и број телефона контакт особе.
9. Рок за подношење понуде је: **13.07.2020.** године до **10<sup>30</sup>** часова, без обзира на начин доставе. Благовременом понудом сматра се понуда примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у Позиву за подношење понуда.
10. Отварање понуда је јавно о обавиће се дана **13.07.2020.** године у **13<sup>00</sup>** часова, у просторијама наручиоца у улици Белог Голуба бр.5 у Сомбору канцеларија 8 на другом спрату.
11. Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да приложи овлашћење на основу којег може активно учествовати у поступку отварања понуда.
12. Одлука о додели уговора биће донета у року до **25** дана од дана отварања понуда.
13. Лице за контакт: за формално правна и техничка питања – **Озрен Ковачић** [sekretar@vodokanal.co.rs](mailto:sekretar@vodokanal.co.rs) и за техничка питања **Маријана Суваљ** [marijana.s@vodokanal.co.rs](mailto:marijana.s@vodokanal.co.rs) радним даном од **7<sup>00</sup>** до **15<sup>00</sup>** часова, са знаком - називом предметне набавке.

ЈКП „ВОДОКАНАЛ“

---

*Директор, Јасмина Бобић*

## 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „ВОДОКАНАЛ

Адреса: Белог Голуба бр.5, 25000 Сомбор

Интернет страница: [www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs)

### Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**

### Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

**Контакт:** Јавно комунално предузеће „Водоканал“ , Белог Голуба 5, 25000 Сомбор, за формално правна питања - **Озрен Ковачић** [sekretar@vodokanal.co.rs](mailto:sekretar@vodokanal.co.rs) и за техничка питања **Маријана Суваљ** [marijana.s@vodokanal.co.rs](mailto:marijana.s@vodokanal.co.rs) радним даном од 7<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова, са назнаком - називом предметне набавке.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

**Радови – Реконструкција простора механичке решетке**

Ознака из општег речника набавки:

**– ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде**

**3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА: Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**

	НАЗИВ РАДОВА	ЈЕД.МЕРЕ	КОЛ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	ПРОИЗВОЂАЧ	ТЕХ. КАРАКТЕРИСТИКЕ	ВРЕДНОСТ (4X5)
1	2	3	4	5	7	8	9
<b>1.</b>	<b>Грађевински радови</b>						
1.1	Уклањање постојећих подних облога у простору механичке решетке и изливање индустријског пода	m <sup>2</sup>	45				
<b>2.</b>	<b>Демонтажа постојеће механичке решетке са одлагањем у кругу постројења</b>	комплет	1				
<b>3.</b>	<b>Електро и машински радови</b>						
3.1	Мехнаичка решетка 1500/20	комад	1				
3.2	Електро орман за управљање аутоматске механичке решетке	комад	1				
<b>4.</b>	<b>Монтажа и пуштање у рад</b>	комплет	1				
<b>5</b>	<b>Израда конструктивно-технолошке документације са упутством за одржавање</b>	комад	1				
<b>Укупно без ПДВ-а</b>							
<b>ПДВ</b>							
<b>Укупно са ПДВ-ом</b>							

*Детаљан опис позиција из техничке спецификације*

**Грађевински радови**

Израда индустријског пода у просторији механичке решетке 45м<sup>2</sup> обухвата:  
 Лупање постојећих плочица у просторији механичке решетке са изношењем шута  
 Нивелација подлоге са одговарајућим материјалом  
 Припрема подлоге машинским брушењем  
 Наношење полиуретанског прајмера и носећег слоја присутим кварцним песком.

**Припремни радови**

Израда привремене челичне конструкције са дизалицом за демонтажу постојеће опреме и монтажу нове опреме. По завршетку радова потребно је челичну конструкцију демонтирати и уклонити са градилишта.  
 Демонтажа постојеће грубе решетке – комплет, са свим машинским и пратећим електро склоповима из доводног канала и одлагање ван постојећег објекта

**Машински радови**

Испорука, аутоматске решетке са пратећом опремом, следећих карактеристика:  
 Ширина решетке - спољна мера 1420 мм (за ширину канала 1500 мм)  
 Дубина канала 1450мм  
 Висина порта за избацивање материјала је мин 1500мм  
 Размак између штапова 20мм  
 Висина штапова до 1300мм  
 Угао уградње 65° -75°  
 Број чешљева минимум 4 ком, чешљеви су израђени из сегмената који се демонтирају без скидања главног носача;  
 Чешљеви морају имати могућност радијалног померања односно могућност подешавања захвата са штаповима;

Дебљина лима бочне носеће конструкције не сме бити мања од 5 мм;

Дебљина чешљева минимално 12 мм

Фиксирање решетке са обе стране канала на коти пода са два лима дужине 800 мм дебљине мин 12 мм

Простор између зида и конструкције решетке се затвара лимом или гумом

Конструктивно испред штапова не смеју бити никакве механичке препреке (вратила, пречаге, и сл) које би довеле до нагомилавања отпада;

Пренос обртног момента врши се преко два пара зупчаника од којих је један пар погонски погонски а други гоњени. Гоњени пар зупчаника налази се на дну решетке, фиксиран конзолно преко керамичких лежајева који не захтевају подмазивање. Гоњени пар зупчаника који се налази на дну решетке заштићен је од продора крпа и других материјала.

Изнад зоне штапова решетке налази се сигурносни прелив “ by pass“ који омогућава преливање вишка воде у случају нестанка струје или испада решетке из погона.

На дну решетке налази се “ rock bottom defender“ који омогућава да се крупни и чврсти комади (нпр. камење) подижу чешљевима без западања између штапова.

Сви елементи ланца осим ролера који могу бити пластични, и решетке израђени су од нерђајућег челика AISI 304L

Електромотор: снага од 1.5кW до 2.2кW, 3x400V, 50Hz, предвиђен за рад преко фреквентног регулатора, меко упуштање, ИП65, класа изолације Ф

Комплетна конструкција аутоматске решетке израђује се од нерђајућег челика AISI 304L, пасивизиран материјал.

Заштита од преоптерећења – Механичка заштита преко опруге и безконтактног сензора, електронска заштита преко фреквентног регулатора

## Електро радови

Управљачки електророман:

Електроорман је предвиђен за спољашњу уградњу са минималном ИП 65 заштитом,

Електроорман садржи ПЛЦ уређај (са два прикључка и две картице са 16 улазних и 16 излазних сигнала, напонским и завршним модулом), фреквентни регулатор одговарајуће снаге према погонском електромотору решетке, моментни прекидач који служи за контролу рада, тастер за хитно заустављање, панел за унос података, преклопник за ручни и аутоматски рад, преклопник за напред и назад, главни прекидач, осигураче и остале елементе потребне за неомедан и поздан рад.

Основни материјал кутије електроормана полиестер.

Напомена: Уз понуду је обавезно доставити електрошеме управљачког електроормана на којима се јасно може видети да су горе наведени обавезни елементи предмет испоруке.

Сигнал за укључење решетке је индуктивна сонда која се налази испред решетке. Монтира се на споствени носач, израђен од нерђајућег челика, заштита сонде ИП65, дужина штапа је 500мм и по потреби се скраћује на одговарајућу дужину, материјал штапа АИСИ 316

## НАПОМЕНА:

- **Исправном понудом поред осталих законских услова сматраће се само понуда за коју су дате цене за све ставке из спецификације.**
- **Неће се узимати у обзир варијанте по ставкама, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.**
- **Уговор ће се реализовати максимално до вредности прихваћене понуде.**

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

#### **4. УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду**

**02-37/93-2020-ЈП13**

Понуђач је дужан да понуду сачини читко, штампаним словима на српском језику, попуњавањем обрасца понуде (образац понуде је саставни део конкурсне документације).

Понуђач је обавезан да понуду сачини према овом упутству и на образцима у конкурсној документацији, по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и под условима под којима се спроводи поступак ове јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Понуда са варијантама није дозвољена.

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

##### **Обавезни садржај понуде:**

**1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ;**

**2. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА КОЈИ НЕМОЖЕ БИТИ КРАЋИ ОД 30 ДАНА;**

**3. ЦЕНА, РОКОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА И ГАРАНТНИ РОК;**

**4. ПОДАТКЕ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА;**

**5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;**

**6. ОБРАЗАЦ ЗА УСЛОВЕ НА УЧЕШЋУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ДОКАЗИМА;**

**7. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА;**

**8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ;**

**9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ;**

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;**

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА;**

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 92. СТ. 6. ЗАКОНА**

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**14. МОДЕЛ УГОВОРА.**

##### **ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може да буде допуњена, опозвана или измењена након истека рока за подношење.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „ВОДОКАНАЛ“, Белог голуба бр. 5, 25000 Сомбор, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку у отвореном поступку – Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, ЈН бр. 02-37/93-2020-ЈП13 - НЕ ОТВАРАТИ”,

или

„Допуна понуде за јавну набавку у отвореном поступку – Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, ЈН бр. 02-37/93-2020-ЈП13 - НЕ ОТВАРАТИ”,

или

Опозив понуде за јавну набавку у отвореном поступку – Радови – Реконструкција простора механичке решеткена УПОВ-у – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, ЈН бр. 02-37/93-2020-ЈП13 - НЕ ОТВАРАТИ”,

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку у отвореном поступку – Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, ЈН бр. 02-37/93-2020-ЈП13 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Конкурсна документација бр. 02-37/93-2020-ЈП13**



На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који ангажује подизвођача дужан је да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У случају кад понуђач извршење дела набавке повери подизвођачу, у обавези је да приликом потписивања уговора писаним путем обавести Наручиоца о делу потраживања која се преносе подизвођачу за наплату од Наручиоца.

### **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

### **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА**

Понуђач је у обавези да достави понуду која садржи начин и услове плаћања (образац понуде).

**Аванс није дозвољен.**

### **ЦЕНА**

Понуђач је дужан да у понуди (уписивањем у празно поље поред ознаке ЦЕНА) прецизно наведе укупну цену изражену у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Евентуалне рачунске грешке биће исправљене уз сагласност понуђача на начин предвиђен Законом о јавним набавкама. Мераодна је текстуално исказана цена у односу на нумерички исказану цену. Јединичне цене из понуде из претходног става су фиксне. Укупна вредност биће утврђена по стварно изведеним количинама, применом јединичних цена из прихваћене понуде.

### **РОК ПЛАЊАЊА**

Рок плаћања мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012), до 45 дана од дана пријема фактуре од стране наручиоца.

### **ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди. Наручилац је дужан да одбије давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача (поносиоца пријава), као и податке о поднетим понудама(пријавама) до отварања понуда (пријава). Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријум и рангирање понуда. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости

података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне и представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило одређене податке као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен поверљивости.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, док у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на адекватан начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним

**Конкурсна документација бр. 02-37/93-2020-ЈП13**

условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов овлашћени заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији**, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуда, на адреси: ЈКП „ВОДОКАНАЛ“ Белог Голуба 5, 25000 Сомбор, од стране особа за контакт са назнаком предметне набавке.

**Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Комуникација у вези са додатним информацијама врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3.

тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума:

**Најнижа понуђена цена.**

**У случају једнаких цена, изабраће се понуђач који даје дужу гаранцију на извршене радове.**

**Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.**

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене, у складу са Законом о јавним набавкама.

Неубичајено ниска цена је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишну упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

#### **ПРОПИСИ О ЗАШТИТИ НА РАДУ**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

#### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

#### **ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА**

Понуђач није дужан да доставља доказе за испуњеност обавезних услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа које их издају:

- Решење о упису у регистар које издаје Агенција за привредне регистре
- Билансе стања и успеха за **2017., 2018.** годину – Наручилац проверава увидом у регистар на сајту Агенције за привредне регистре а за **2019.** годину уколико није могуће утврдити увидом у регистру на сајту Агенције за привредне регистре, достави копију финансијског извештаја за статистичке потребе у штампаном облику.

Предузетници који воде просто књиговодство треба да доставе Образац ППДГ-1С за **2017, 2018 и 2019 годину**, у штампаном облику.

#### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се доставља на адресу Наручиоца поштом или личном доставом у затвореној и печатираној коверти са назнаком „Понуда за јавну набавку **02-37/93-2020-ЈП13 – не отворати**“. АДРЕСА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ ЈЕ: ЈКП „ВОДОКАНАЛ“, Белог Голуба бр.5, 25000 Сомбор. **На полећини коверте понуђач назначава свој назив, адресу и број телефона контакт особе, назив и број набавке.**

Понуду које се не достави на назначен начин комисија Наручиоца неће разматрати, као ни понуду које стигне у оштећеној или непечатираној коверти.

## **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда ће се обавити јавно **13.07.2020. године у 13<sup>00</sup>** часова у просторијама **ЈКП „ВОДОКАНАЛ“**, Белог Голуба бр. 5, 25000 Сомбор, канцеларија бр. 5 на првом спрату. Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације. **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности.

## **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Подношење захтева за заштиту права понуђача врши се на начин и у роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама тј. подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. **Уколико Понуђач поднесе захтев за заштиту права Понуђача па то жели да учини електронским путем, исти се доставља на маил: [office@vodokanal.co.rs](mailto:office@vodokanal.co.rs)** О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од **2 (два)** дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки, с тим да је подносилац захтева дужан да уплати таксу одређену чл.156. Закона, на рачун буџета Републике Србије број **840-30678845-06, а све у складу са „УПУСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА“ објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.**

Подносилац захтева мора поднети доказ о уплати таксе - потврду банке о уплати са именом и бројем јавне набавке.

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је Уговор додељен у року од **8 (осам)** дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**5 ОБРАЗАЦ ЗА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА****02-37/93-2020-ЈП13****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Ред. бр.	Назив документа	
1.	<b>Да је понуђач регистрован</b> код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар – <b>Наручилац проверава увидом у регистар, на сајту Агенције за привредне регистре</b>	
2.	<b>Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани</b> за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <u>Доказ за правна лица:</u> Уверење из казнене надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за <b>законског заступника</b> (захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Уверење се доставља за сваког законског заступника; Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре ( <b>за правно лице и за све заступнике</b> ); Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду за кривична дела организованог криминала, ( <b>за правно лице и за све заступнике</b> ). <u>Доказ за предузетнике:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова ( <b>захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица</b> ). Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег предузетника, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре ( <b>за фирму и за све заступнике</b> ); <u>Доказ за физичко лице:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова ( <b>захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица</b> ). <b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.</b>	

3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p>Доказује се достављањем уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>	
4.	<p>Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа у заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p>Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације.</p>	

Обавезни услови од тачке **1. до 4.** наведене табеле доказују се на начин описан у табели или упућивањем на Регистар понуђача а све у складу и на начин утврђен у члану **79.** Закона о јавним набавкама.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

---

**5a ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА- ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.**  
број: **02-37/93-2020-ЈП13**

Ред. бр.	Назив документа	ИСПУЊЕНО
1.	<p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом:</p> <p><b>А) Да у претходне три обрачунске године 2017., 2018. и 2019. није исказао губитак у пословању – за 2017., 2018. годину наручилац проверава увидом у регистар на сајту Агенције за привредне регистре, а за 2019. годину уколико није могуће утврдити увидом у регистру на сајту Агенције за привредне регистре, достави копију финансијског извештаја за статистичке потребе у штампаном облику.</b> <b>Предузетници који воде просто књиговодство треба да доставе Образац ППДГ-1С за 2017, 2018 и 2019 годину, у штампаном облику.</b></p> <p><b>Б) Да у претходних шест месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета дуже од 5 дана -</b> <b>Наручилац проверава увидом на сајту НБС.</b></p>	
2.	<p><b>Кадровски капацитет:</b> Понуђач мора имати радно ангажована по било ком основу (Уговор о раду на одређено или неодређено, привременим и повременим пословима, Уговор о делу и слично), следеће раднике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимално један грађевински инжењер са лиценцом 410</li> <li>- Минимално један машински инжењер са лиценцом 430 или 432</li> <li>- Минимално један електро инжењер са лиценцом 450</li> <li>- Минимално један машински техничар</li> <li>- Минимално један монтер - инсталатер</li> <li>- Минимално један заваривач</li> </ul> <p><b>Доказ: Доказује се Изјавом (образац број 12.) која чини саставни део конкурсне документације.</b></p>	
3.	<p>Неопходан пословни капацитет</p> <p>- Да је у претходној години рачунајући од дана расписивања јавне набавке извршио набавку, испоруку, монтажу и пуштање у рад механичке грубе решетке у износу од најмање 5.000.000,00 дин без пдв-а.</p> <p><b>Доказ: Табела Референц листа (Образац 13.) са уписаним извршеним радовима, Уговори- копије, о извршеним радовима који су уписани у референц листу и Потврде Наручиоца о извршеним радовима. (Образац 14.) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.</b></p>	
4.	<p>-Да Понуђач поседује важеће сертификате стандарда у оквиру свог пословања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ИСО 9001,</li> <li>- ИСО 14001</li> </ul> <p><b>ЧИЛИ ОБИМ АКРЕДИТАЦИЈЕ ОБУХВАТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА У ОБЛАСТИ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b> <b>Доказ: Фотокопија важећег сертификата</b></p>	

5.	<p>- ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВИ АУТИОРИЗАЦИЈУ ОД СТРАНЕ ПРОИЗВОЂАЧА ДА МОЖЕ ДА ДИСТРИБУИРА, УГРАЂУЈЕ И ОДРЖАВА ОПРЕМУ. Доказ: Ауторизација. (Уколико је понуђач произвођач опреме у том случају доставља изјаву под материјалном и кривичном одговорношћу).</p>	
6.	<p>- ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВИ ИЗЈАВУ ПРОИЗВОЂАЧА ОПРЕМЕ ДА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ПОСЕДУЈЕ СЕРВИС И УВЕРЕЊЕ ДА СУ ЗАПОСЛЕНИ ПРОШЛИ ОБУКУ ЗА СЕРВИС И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ Доказ: Изјава (Уколико је понуђач произвођач опреме, у том случају доставља изјаву произвођача о поседовању сервиса под материјалном и кривичном одговорношћу)</p>	
7.	<p>- ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВИ ТЕХНИЧКЕ ЛИСТОВЕ ОВЕРЕНЕ ОД СТРАНЕ ПРОИЗВОЂАЧА ЗА ОПРЕМУ КОЈУ НУДИ ИЗ КОЈИХ СЕ ЈЕДНОЗНАЧНО МОЖЕ ЗАКЉУЧИТИ ДА ОПРЕМА ЗАДОВОЉАВА ЗАХТЕВЕ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ. Доказ: Технички лист.</p>	
8.	<p>- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА СЕРВИСИРА И ОДРЖАВА ИСПОРУЧЕНУ ОПРЕМУ У ОКВИРУ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 2 ГОДИНЕ ОД ПОТПИСАНОГ ЗАПИСНИКА О ПРИМОПРЕДАЈИ Доказ: Изјава испоручиоца опреме под материјалном и кривичном одговорношћу</p>	

Додатни услови се односе на Понуђача, подизвођача и учесника у заједничкој понуди. Понуде Понуђача, који не испуне **Додатне услове**, ћемо одбити као неприхватљиве.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

---



**56 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**02-37/93-2020-ЈП13**

Подизвођачи достављају сву документацију од редног броја **1. до 4.**

Р. Б.	Документ	Прилог уз понуду	
1.	<b>Да је понуђач регистрован</b> код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар – <b>Наручилац проверава увидом у регистар, на сајту Агенције за привредне регистре</b>	да	не
2.	<p><b>Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани</b> за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><u>Доказ за правна лица:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уверење из казнене надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за <b>законског заступника</b> (захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Уверење се доставља за сваког законског заступника;</li> <li>- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре <b>(за правно лице и за све заступнике)</b>;</li> <li>- Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду за кривична дела организованог криминала, <b>(за правно лице и за све заступнике)</b>.</li> </ul> <p><u>Доказ за предузетнике:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова <b>(захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)</b>.</li> <li>- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег предузетника, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре <b>(за фирму и за све заступнике)</b>;</li> </ul> <p><u>Доказ за физичко лице:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова <b>(захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)</b>.</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.</b></p>	да	не

3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и друге јавне даџбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p>Доказује се достављањем уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>	да	не
4.	<p>Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа у заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p>Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације.</p>	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА ПОНУЂАЧА.**

ДАТУМ:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**5в ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**02-37/93-2020-ЈП13**

Учесници заједничке понуде достављају сву документацију од редног броја **1. до 4.**

Р Б	Документ	Прилог уз понуду	
1	<p><b>Да је понуђач регистрован</b> код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар – <b>Наручилац проверава увидом у регистар, на сајту Агенције за привредне регистре</b></p>	да	не
2	<p><b>Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани</b> за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ за правна лица:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уверење из казнене надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за <b>законског заступника</b> (захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Уверење се доставља за сваког законског заступника;</li> <li>- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (<b>за правно лице и за све заступнике</b>);</li> <li>- Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду за кривична дела организованог криминала, (<b>за правно лице и за све заступнике</b>).</li> </ul> <p><b>Доказ за предузетнике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (<b>захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица</b>).</li> <li>- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег предузетника, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (<b>за фирму и за све заступнике</b>);</li> </ul> <p><b>Доказ за физичко лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (<b>захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица</b>).</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.</b></p>	да	не

3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и друге јавне даџбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p>Доказује се достављањем уверења <b>Пореске управе Министарства финансија</b> и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења <b>надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>	да	не
4.	<p>Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа у заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p><u>-Правна лица, предузетници и физичка лица.</u></p> <p><b>Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације.</b></p>	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ДАТУМ:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави следеће доказе о испуњености услова из члана 75. 76. и 77. Закона о јавним набавкама по наведеном редоследу:

**1.Извод из регистра** надлежног органа, као доказ да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (копија, без обзира на датум издавања);

Доказ: **Наручилац проверава увидом у регистар, на сајту Агенције за привредне регистре**

**2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правна лица:

1. Уверење из казнене надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за **законског заступника** (захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Уверење се доставља за сваког законског заступника;

2. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (**за правно лице и за све заступнике**).

3. Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду за кривична дела организованог криминала, (**за правно лице и за све заступнике**).

Доказ за предузетнике:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (**захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица**).

2. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег предузетника, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (**за фирму и за све заступнике**).

Доказ за физичко лице:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (**захтев се предаје органу надлежном за уснутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица**).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.

**3. Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Правна лица, предузетници и физичка лица.

Доказује се достављањем уверења **Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења **надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**4. Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа у заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.**

-Правна лица, предузетници и физичка лица.

Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације.

## ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом.

**Неопходан финансијски капацитет:**

А) Да у претходне три обрачунске године **2017., 2018. и 2019.** није исказао губитак у пословању – за **2017., 2018.** годину **наручилац проверава увидом у регистар на сајту Агенције за привредне регистре, а за 2019. годину уколико није могуће утврдити увидом у регистру на сајту Агенције за привредне регистре, достави копију финансијског извештаја за статистичке потребе у штампаном облику.**

**Предузетници који воде просто књиговодство треба да доставе Образац ППДГ-1С за 2017., 2018. и 2019. годину, у штампаном облику.**

Б) Да у претходних шест месеци од дана

објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета дуже од 5 дана.

**Наручилац проверава увидом на сајту НБС.**

**Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.**

Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени од тачке **1. до 4.** обавезних услова, а додатни услови **из табеларног прегледа доказују се на начин како је то наведено у самој табели додатних услова.**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75.ст.1.тачка **1. до 4.** Закона, **а додатне услова како је наведено у самој табели додатних услова.**

**Напомена: У случају подношења заједничке понуде и подношења понуде са подизвођачима, образац обавезних и додатних услова ископирати и попунити.**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Накнадно достављање доказа није могуће.

Ако Понуђач има седиште у иностраној држави, у којој се не издају докази из чл.77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, оверену пред управним или судским органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података обавезних за учешће у поступку, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе за испуњеност обавезних услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа које их издају:

- Решење о упису у регистар које издаје Агенција за привредне регистре
- Билансе стања и успеха за **2017., 2018.** годину – Наручилац проверава увидом у регистар на сајту Агенције за привредне регистре а за **2019.** годину уколико није могуће утврдити увидом у регистру на сајту Агенције за привредне регистре, достави копију финансијског извештаја за статистичке потребе у штампаном облику.

Предузетници који воде просто књиговодство треба да доставе Образац ППДГ-1С за **2017, 2018 и 2019 годину**, у штампаном облику.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:**

**Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 –  
Решетке за отпадне воде  
Број: 02-37/93-2020-ЈП13**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр. **02-37/93-2020-ЈП13**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лива: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача:

\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача:

\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

\_\_\_\_\_

Телефон/Факс:

\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_

Датум:

Место:  
лица

М.П.

Потпис овлашћеног

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум:

Место:  
лица

М.П.

Потпис овлашћеног

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Радови – Реконструкција простора механичке  
решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде**

Број: **02-37/93-2020-ЈП13**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Услови плаћања (максимално 45 дана по Закону)	
Гарантни рок: (не краћи од 24 месеци)	
Рок извршења радова (до 60 дана од дана издавања налога за извршење радова)	
Стабилност цена	Цене су фиксне током трајања Уговора.
Место извршења	„УПОВ“ Сомбор
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	
Остало	

**Аванс није дозвољен.**

**Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

**Критеријум при оцењивању понуда: Најнижа понуђена цена.**

**У случају једнаких цена, изабраће се понуђач који даје дужу гаранцију на извршене радове.**

**Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.**

Датум \_\_\_\_\_

Понуђач

М. П.

## 7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за  
отпадне воде.

Број: 02-37/93-2020-ЈП13

Ред. бр.	Назив добра	
1	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	
2	СТОПА ПДВ-а	
3	ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену	
4	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

Образац структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а
- под тачком 3. понуђач уписује ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, овери печатом, чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум \_\_\_\_\_

Понуђач

М. П.

## 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке: **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде,**  
Број: **02-37/93-2020-ЈП13**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези са позивом за јавну набавку: **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде**, Број: **02-37/93-2020-ЈП13**, у ЈКП „ВОДОКАНАЛ“ Белог Голуба 5, 25000 Сомбор, у отвореном поступку јавне набавке, изјављујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

**II. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 92. СТ. 6. ЗАКОНА**

У вези са позивом за набавку: **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, број: 02-37/93-2020-ЈП13**, у ЈКП „ВОДОКАНАЛ“ Белог Голуба 5, 25000 Сомбор, у отвореном поступку јавне набавке, изјављујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_



## 12. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

У складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС” бр. 87/2018), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, у отвореном поступку јавне набавке – **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде, број: 02-37/93-2020-ЈП13**, испуњава услове под тачком 2. из табеле додатних услова.

Овом Изјавом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да располажем радно ангажованим лиценцираним дипломираним инжењерима, са лиценцама наведеним у прилогу из тачке 2. додатних услова, као и радницима електроструке:

1. \_\_\_\_\_, број лиценце \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_, број лиценце \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_, број лиценце \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_, број лиценце \_\_\_\_\_,
5. \_\_\_\_\_, (машински техничар),
6. \_\_\_\_\_, (монтер - инсталатер),
7. \_\_\_\_\_, (заваривач),

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ  
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

За поступак јавне набавке **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде. Број: 02-37/93-2020-ЈП13**

Понуђач \_\_\_\_\_

Р. бр.	Наручилац предметних радова	вредност извршених радова	Предмет радова	Време реализације уговора	Место где су извршени радови
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
<b>Укупно</b>					

**Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора као и Потврде наручиоца о извршеним радовима.**

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**ПОТВРДА  
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде. Број: 02-37/93-2020-ЈП13**

Назив референтног Наручиоца: \_\_\_\_\_  
Адреса референтног Наручиоца: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(навести врсту радова)

У укупном износу од \_\_\_\_\_

а на основу Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Датум издавања: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)  
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3.

тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Број: **02-37/93-2020-ЈП13/**\_\_

Датум: \_\_\_\_\_.

Сомбор, Белог голуба бр. 5

тел: 025/464-222

факс: 025/464-236

[www.vodokanal.co.rs](http://www.vodokanal.co.rs)

e.mail: [dir@vodokanal.co.rs](mailto:dir@vodokanal.co.rs)

## **17. МОДЕЛ УГОВОРА**

На основу Одлуке о додели уговора најповољнијем понуђачу по Јавном позиву бр. **02-37/93-2020-ЈП13/**\_\_ за прикупљање понуда у отвореном поступку за набавку радова, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници ЈКП "Водоканал" Сомбор, кога заступа **Директор, Јасмина Бобић** (у даљем тексту: Наручилац), с једне и \_\_\_\_\_, из ул. \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, кога заступа директор, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), с друге стране, з а к љ у ч у ј у

### **УГОВОР**

#### **Предмет уговора**

##### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора су: **Радови – Реконструкција простора механичке решетке – ОРН – 42996500 – Решетке за отпадне воде.** Извођач се обавезује да ће за рачун Наручиоца извршити радове, која су предмет овог Уговора, **једнократно** по захтеву Наручиоца у свему према конкурсној документацији и под условима и јединичним ценама садржаним у понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ **2020.** године, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

#### **Вредност уговорених радова**

##### **Члан 2.**

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без обрачунаог ПДВ-а, док ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом а утврђена је на основу понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ **2020.** године.

**Цена из понуде из претходног става је фиксна за време трајања Уговора.**

**Уговор се закључује на рок од годину дана рачунајући од дана пријема уговора код Наручиоца, потписаног од стране Извођача, на износ прихваћене понуде, а Уговор ће се реализовати максимално до вредности прихваћене понуде.**

**Средства за реализацију овог Уговора у току 2021. године биће утврђена Програмом пословања Наручиоца за 2021. годину.**

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Начин плаћања

### Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача, број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, на основу испостављене фактуре, у року од \_\_\_\_ (\_\_\_\_) дана датих у понуди Извођача, а који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца. Извођач је у обавези да се приликом фактурисања позове на **број и датум** уговора.

## Рок за извођење радова

### Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ дана, рачунајући од дана захтева Наручиоца.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца и Извођача и констатује се записником. Датум увођења у посао, уписује се у грађевински дневник.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности уговорних страна.

### Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што се констатује у грађевинском дневнику.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

### Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду и противпожарне заштите;
- да омогући вршење стручног надзора Наручиоца на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 8.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са извођачем;
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта

- Да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима.
- Да по завршетку радова прими наведене радове.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 9.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

#### **Члан 10.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да ангажује друго лице да отклони утврђене недостатке о трошку Извођача .

### **Квалитет материјала и изведених радова**

#### **Члан 11.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

### **Ангажовање подизвођача**

#### **Члан 12.**

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора, а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора, извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у свему у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.



Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### **Мањак и вишак радова**

#### **Члан 13.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Цену извођења вишка радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Наручилац.

Исплата вишка радова вршиће се по јединичним ценама из усвојене понуде из члана 1. овог уговора, на основу измене уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора.

### **Хитни непредвиђени радови**

#### **Члан 14.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавесте Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове на терет Наручиоца.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и доставио му писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

### **Додатни радови**

#### **Члан 15.**

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести .

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно невређећи.

Цену извођења додатних радова сноси Наручилац.

### **Примопредаја радова**

#### **Члан 16.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуна.

Употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 17.**

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су уговорне стране дужне да сачине записник комисије о ставрно изведеним радовима и записник о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 18.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

**Члан 19.**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Извођачем, као и да ће наручилац, ако Извођач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

**Члан 20.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.  
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

**Члан 21.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ПОНУЂАЧА:**

**За НАРУЧИОЦА:**

---

*Директор, Јасмина Бобић*